

부서: 감사실
 정책: 지방행정 감사혁신 강화
 단위: 청령행정 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○운영수당 -명예감사관 회의 참석수당 70,000원*30명*4회	8,400 8,400		
202 여비	19,092	17,669	1,423
01 국내여비	19,092	17,669	1,423
○감사원 등 상급기관 감사자료 준비 및 자료제출 261,000원*2명*6회	3,132		
○자체감사 관내여비 20,000원*4명*4일*18회	5,760		
○조사업무 관내여비 20,000원*3명*5일*10회	3,000		
○복무감찰 관내여비 20,000원*10명*3회*12월	7,200		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
○감사 및 조사업무 추진 3,000,000원*90%	2,700		
301 일반보상금	13,112	43,024	△29,912
10 행사실비보상금	13,112	43,024	△29,912
○명예감사관 운영활동 보상 35,000원*30명*1일*12월	12,600		
○명예감사관 자체 종합감사 참관 8,000원*1명*16기관*4일	512		
303 포상금	300	360	△60
01 포상금	300	360	△60
○감사수감 우수공무원 표창 30,000원*5명	150		
○견문보고제 유공공무원 표창 30,000원*5명	150		
시민고충처리위원회운영	5,448	6,135	△687
201 일반운영비	4,404	4,308	96
01 사무관리비	4,404	4,308	96
○일반수용비	1,800		
-시민고충처리위원회 운영 300,000원*6회	1,800		
○급량비	504		
-시민고충처리 업무추진 급식비 7,000원*2명*3일*12월	504		
○운영수당	2,100		
-시민고충처리위원회 회의수당 70,000원*5명*6회	2,100		
202 여비	1,044	1,827	△783
01 국내여비	1,044	1,827	△783
○고충처리위원회 관련 선진지 견학 261,000원*2명*2회	1,044		
부실공사 사전예방	30,796	12,115	18,681
201 일반운영비	17,980	3,952	14,028
01 사무관리비	16,440	2,702	13,738

부서: 감사실
 정책: 지방행정 감사혁신 강화
 단위: 청령행정 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○일반수용비	16,440		
-부실공사 예방을 위한 특별교육 교재발간 3,000원*300부	900		
-건설기술 법령 해설집 구입 1,000,000원*1식	1,000		
-품질관리 시험실 경비용역 수수료 130,000원*12월	1,560		
-계약심사 설계 프로그램 구입 2,500,000원*1개	2,500		
-계약심사 관련 물가정보지 20,000원*2종*12월	480		
-전문기관 기술검토 의뢰비 5,000,000원*2회	10,000		
02 공공운영비	1,540	1,250	290
○공공운영비	1,540		
-품질관리 시험실 난방연료비 750원*8시간*90일	540		
-품질관리 시험실 기자재 유지보수비 50,000원*20종	1,000		
202 여비	12,816	8,163	4,653
01 국내여비	12,816	8,163	4,653
○기술감사 업무추진 및 계약심사 관외여비 261,000원*4명*4회	4,176		
○기동감찰 관내여비 20,000원*3명*5일*12월	3,600		
○계약심사 물가자료 조사 관내여비 20,000원*3명*7일*12월	5,040		
공직자 재산등록 관리	3,940	7,320	△3,380
201 일반운영비	3,940	7,320	△3,380
01 사무관리비	3,940	7,320	△3,380
○일반수용비	2,400		
-공직자 재산등록 금융거래 정보조회 비용 2,000원*100세대*3명*4건	2,400		
○급량비	420		
-공직자 재산등록 업무 급식비 7,000원*1명*5일*12월	420		
○운영수당	1,120		
-공직자 윤리위원회 회의참석수당 70,000원*4명*4회	1,120		
행정운영경비(감사담당관실)	30,654	29,384	1,270
인력운영비(감사담당관실)	14,520	14,520	0
인력운영비(감사담당관실)	14,520	14,520	0
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○감사담당관실 250,000원*12월	3,000		

부서: 감사실
 정책: 행정운영경비(감사담당관실)
 단위: 인력운영비(감사담당관실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	최종예산액	비교증감
204	직무수행경비	11,520	11,520	0
03	특정업무경비	11,520	11,520	0
	○감사담당공무원 80,000원*12명*12월	11,520		
기본경비(감사담당관실)		16,134	14,864	1,270
기본경비(감사담당관실)		16,134	14,864	1,270
201	일반운영비	16,134	14,864	1,270
01	사무관리비	16,134	14,864	1,270
	○일반수용비	10,044		
	- 기본사무용품비 100,000원*12명	1,200		
	- 복사용지 구입 20,000원*15박스*12월	3,600		
	- 복사기유지관리(토너구입 등) 350,000원*1대*4회	1,400		
	- 프린터 및 팩스 유지관리(토너구입 등) 237,000원*2대*6회	2,844		
	- 상급기관 감사관련 사무용품 구입 100,000원*10회	1,000		
	○급량비	6,090		
	- 자체감사 및 조사업무 특근매식비 7,000원*12명*3회*12월	3,024		
	- 자체공직기강 점검 특근 매식비 7,000원*12명*2회*12월	2,016		
	- 상급기관 감사자료 준비 특근매식비 7,000원*5명*30일	1,050		