



# 시 보



시보는 공문서의  
효력을 갖는다.

제1641호 2024. 4. 23.(화)

## 공 고

- 목포시 물품관리 조례 일부개정조례안 입법예고----- 2
- 공인 등록 공고----- 8
- 목포시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례안 입법예고----- 9

회람

발행 : 목포시 편집 : 홍보과 ☎ 061-270-8539

## 「목포시 물품관리 조례」 일부개정조례(안) 입법예고

「목포시 물품관리 조례」의 일부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 널리 알려 이에 대한 시민 여러분의 의견을 듣고자 행정절차법 제41조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2024. 4. 22.

### 목 포 시 장

#### 1. 개정 이유

- 상위법령 「공유재산 및 물품 관리법」 일부 개정에 따른 주요 물품 현황 공개에 대한 개정내용 반영
- 행정안전부의 ‘지방자치단체 물품관리 운영기준’에 따라 소모품, 비소모품 가격 기준 반영

#### 2. 주요 내용

- 공유재산 및 물품 관리법」 제92조(공유재산 및 물품운영상황의 공개 등) 개정에 따라 ‘회계연도마다 1회 이상 중요 물품의 증감 및 현재액, 그 밖에 물품 운영에 관한 중요사항을 시 홈페이지를 통해 주민에게 공개하여야 한다.’ 신설(안 제 35조)
- 행정안전부의 ‘지방자치단체 물품관리 운영기준’에 따른 소모품, 비소모품 가격 기준 반영하여 [별표 1]의 취득단가 기준을 ‘10만원’에서 ‘50만원’으로 변경

- 조례 절 번호 순서 오기에 따른 ‘제5절 검사 및 인계’를 ‘제4절 검사 및 인계’로 변경

3. 개정조례안 : 붙임

4. 신·구조문 대비표 : 붙임

5. 관련법령 : 「공유재산 및 물품 관리법」

6. 관련부서 의견

- 부패영향평가 대상여부(감사실) : 원안 동의
- 규제심사 대상여부(기획예산과) : 해당 없음
- 성별영향분석평가 대상여부(여성가족과) : 해당 없음

7. 예산사항 : 해당 없음

8. 입법예고 : 2024. 4. 22. ~ 5. 13.(21일)

9. 사전협의(승인) 사항 : 해당 없음

10. 의견제출

- 이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 다음 사항을 기재한 의견서를 2024년 5월 12일까지 목포시장(회계과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 성명(기관단체의 경우에는 법인·단체명과 대표자 성명), 주소 및 전화번호
- 기타 참고사항

나. 의견제출처 : 58613, 전남 목포시 양을로 203(용당동) 목포시청 회계과

다. 제출방법 : 우편, 팩스(061-270-3581), 직접방문 등

## 11. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 목포시청 홈페이지(<http://www.mokpo.go.kr>) 입법예고란을 참조하시거나 목포시청 회계과(☎061-270-8568)로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 목포시 물품관리 조례 일부개정조례안

목포시 물품관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제27조 앞에 절 번호 “제5절”을 “제4절”로 개정한다.

제35조를 다음과 같이 신설한다.

제35조(물품 운영상황의 공개) 「공유재산 및 물품 관리법」 제92조에 따라 회계연도마다 1회 이상 중요 물품의 증감 및 현재액, 그 밖에 물품 운영에 관한 중요사항을 시 홈페이지를 통해 주민에게 공개하여야 한다.

[별표1] 품종 구분기준의 비품과 소모품의 “취득단가 기준 10만원”을 “취득단가 50만원”으로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## <신·구조문 대비표>

현행	개정안
<p style="text-align: center;"><u>제5절 검사 및 인계</u></p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신 설&gt;</u></p> <p>[별표1]</p> <p>○품종구분 기준</p> <p>(1) 비 품 -① (생략)</p> <p style="padding-left: 40px;">② 내용연수가 1년 미만이라도 취득단가가 <b>10만원</b> 이상의 물품</p> <p>(2) 소모품 - ① ~ ③ (생략)</p> <p style="padding-left: 40px;">④ 내용연수가 1년이상 으로 취득단가가 <b>10만원</b> 이하의 물품으로서 사용 예비제 소모, 파손되기 쉬운 물품</p>	<p style="text-align: center;"><u>제4절 검사 및 인계</u></p> <p style="text-align: center;"><u>제35조(물품 운영상황의 공개)</u></p> <p style="text-align: center;"><u>「공유재산 및 물품 관리법」</u></p> <p style="text-align: center;"><u>제92조에 따라 회계연도마다 1회</u></p> <p style="text-align: center;"><u>이상 중요물품의 증감 및 현재</u></p> <p style="text-align: center;"><u>액, 그 밖에 물품 운영에 관한</u></p> <p style="text-align: center;"><u>중요사항을 시 홈페이지를 통해</u></p> <p style="text-align: center;"><u>주민에게 공개하여야 한다.</u></p> <p>[별표1]</p> <p>○품종구분 기준</p> <p>(1) 비 품 -① (현행과같음)</p> <p style="padding-left: 40px;">② ----- ----- -----<b>50만원</b> -----</p> <p>(2) 소모품 - ① ~ ③ (현행과같음)</p> <p style="padding-left: 40px;">④ ----- -----<b>50만원</b> ----- ----- -----</p>

## 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 목포시 물품관리 조례

○ 성명(단체명) : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

○ 주 소 : \_\_\_\_\_


○ 전 화 번 호 : \_\_\_\_\_

조례(안) 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

## 공인 등록 공고

목포시 공인조례 제9조(공고)의 규정에 따라 등록 공인을 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 사 유 : 조직개편에 따른 부서 신설
- 2. 등록일 : 2024. 4. 16.(화)
- 3. 공인명 및 인영

구분	공 인 명	인 영	규격, 서체	비 고
등록	목포시대중교통과 세입세출외현금출 납원인		1.8cm*1.8cm 푸른전남체	대중교통과

2024년 4월 17일

목 포 시 장



## 「목포시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례」 일부개정조례안 입법예고

「목포시 통합재정안정화기금 설치 및 운용조례」일부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 널리 알려 이에 대한 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」제41조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2024. 04. 22.

### 목 포 시 장

#### 1. 개정이유

- 통합재정안정화기금의 투명하고 합리적인 운영을 위해 여유자금 고금리 예치 의무, 심의내역 및 금융기관 예치현황 관리강화 규정 추가함

#### 2. 주요내용

##### 가. 고금리 예치 등 효율적 운용관리 의무 명시(안 제5조)

- 여유자금의 고금리 예치 의무 명시

##### 나. 심의내역 및 금융기관 예치현황 관리강화(안 제7조)

- 재정안정화계정 적립에 관한 사항 심의
- 통합기금 금융기관 예치현황 보고 및 위원회 활동 관리

##### 다. 관계규정 제명변경반영(안 제11조)

- 「목포시재무회계규칙」을 「목포시회계관리에관한규칙」으로 변경

### 3. 개정안 : 붙임

### 4. 신.구조문 대비표 : 별첨

### 5. 관계법령

- 지방자치단체 기금관리기본법

### 6. 관련부서 의견

- 부패영향평가(감사실) : 해당없음
- 규제심사(기획예산과) : 해당없음
- 성별영향 분석평가(여성가족과) : 해당없음

### 7. 입법예고 : 2024. 04. 22. ~ 05. 14.(22일간)

### 8. 의견제출

- 이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관단체 또는 개인은 다음 사항을 기재한 의견서를 2024년 5월 14일까지 목포시 기획예산과(기획예산과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

#### 가. 의견 제출사항

- 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 성명(기관단체의 경우에는 법인·단체명과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견제출처 : 우)58613, 전남 목포시 양을로203(용당동) 목포시청 기획예산과  
다. 제출방법 : 우편, 팩스(061-270-3578), 직접방문 등

### 9. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 목포시청 홈페이지(<http://www.mokpo.go.kr>) 입법예고란을 참조하시거나 목포시기획예산과(☎ 061-270-3483, FAX 270-3578)로 문의하여 주시기 바랍니다

## 목포시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례안

목포시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “기금”을 “통합기금”으로 하고, “별도의 계좌를 설치하여”를 “별도의 계좌를 설치하되 여유자금에 대해서는 이자율이 높은 금융상품으로” 한다  
제7조제2항제4호를 제5호로 하고, 같은 항에 제4호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조에 제3항 및 제4항을 각각 다음과 같이 신설한다.

### 4. 재정안정화계정 적립에 관한 사항

③ 제②항 각 호의 심의를 위하여 금융기관 예치현황을 심의위원회에 보고하여야 한다

④ 통합기금 담당부서의 장은 다음 각 호의 심의위원회 활동 내역을 관리하여야 한다.

1. 심의위원회 회의개최 실적
2. 심의위원회 주요 심의·의결 내용
3. 심의위원회 구성·운영 변경사항

제11조 중 “「목포시 재무회계 규칙」”을 “「목포시 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[붙임2]

<신·구조문 대비표>

현행	개정안
제5조(기금의 관리·운용) 기금을 시금고에 별도의 계좌를 설치하여 예치·관리하고, 기금운용계획에 의하여 운용하여야 한다.	제5조(기금의 관리·운용) 통합기금을 시금고에 별도의 계좌를 설치하되 여유자금에 대해서는 이자율이 높은 금융상품으로 예치·관리하고, 기금운용계획에 의하여 운용하여야 한다.
제7조(기금의 운용심의) ① 기금의 관리·운용에 관한 중요한 사항을 심의하기 위하여 목포시 통합재정안정화기금운용심의위원회(이하 "심의위원회"라 한다)를 둔다. ② 심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 1. 기금운용계획의 수립 및 결산보고서의 작성에 관한 사항 2. 기금운용계획 변경에 관한 사항 3. 기금운용의 성과분석에 관한 사항 4. 기금의 관리·운용에 관한 중요 사항으로서 시장이 심의위원회의 회의에 부치는 사항	제7조(기금의 운용심의) ① (현행과 같음) ② 심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. 재정안정화계정 적립에 관한 사항 5. 기금의 관리·운용에 관한 중요 사항으로서 시장이 심의위원회의 회의에 부치는 사항 ③ 제2항 각 호의 심의를 위하여 금융기관에 치현황을 심의위원회에 보고하여야 한다 ④ 통합기금 담당부서의 장은 다음 각 호의 심의위원회 활동 내역을 관리하여야 한다. 1. 심의위원회 회의개최 실적 2. 심의위원회 주요 심의·의결 내용 3. 심의위원회 구성·운영 변경사항
제11조(관계 규정의 준용) 기금의 관리에 있어서 이 조례가 정하지 않은 사항에 관하여는 「지방자치단체 기금관리기본법」 「목포시 재무회계 규칙」을 준용한다.	제11조(관계 규정의 준용) ----- ----- ----- ----- 「목포시 회계관리에 관한 규칙」--.